Unit Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan
Occupational Safety And Health Unit

Universiti Sains Malaysia
11800 USM, Pulau Pinang, Malaysia
T: +604 653 4067 / 653 4078
F: +604 653 4405
E: ukkp@usm.my
http://ukkp.usm.my

Penghantaran melalui E-mel

Rujukan : USM(UKKPU)xxii
Tarikh : 5 Julai 2024

DITERIMA
14 JUL 2024
PEJABAT PENGARAH
Hospital Universiti Sains Malaysia
16150 Kubang Kerian, Kelantan

Dekan/ Pengarah/ Penyelaras/ Ketua Jabatan
Pusat Pengajian/ Pusat/ Unit/ Jabatan
Kampus Induk/ Kejuruteraan/ Kesihatan

Tuan/ Puan,

Cadangan Mekanisma Pembelian/Perolehan Bahan Kimia Beserta Helaian Data Keselamatan/ *Safety Data Sheet* (SDS) Di PTJ

Dengan hormatnya surat rujukan : USM(UKKPU)xxii bertarikh 6 September 2023 dan 23 April 2024 adalah dirujuk dan berkaitan.

2. Dimaklumkan bahawa Jawatankuasa Pengurusan Keselamatan dan Sekuriti Kimia (JPKSK) memohon kerjasama pihak tuan/puan untuk memastikan setiap bahan kimia yang digunakan di PTJ disediakan SDS termasuk memastikan perolehan/pembelian bahan kimia dibekalkan bersama-sama dengan salinan SDS oleh pihak pembekal.

3. Sehubungan itu, dikongsikan bersama-sama ini carta alir bagi kaedah pembelian/perolehan bahan kimia yang digunapakai di Pusat Pengajian Sains Kimia untuk rujukan tuan/puan selanjutnya (**Lampiran 1**). Carta alir ini boleh diolah mengikut kesesuaian PTJ.

4. Kerjasama pihak tuan/puan berhubung perkara tersebut di atas adalah dihargai dan diucapkan terima kasih.

Sekian,

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(MOHD HAFIZUL MOHD AROP)
Ketua Unit

- Perhatian/Hebahan HUSM
- TPO

13/7/24

DATO' PROF. DR. NIK HISAMUDDIN NIK AB. RAHMAN
MPM : 32959, NSR : 127916
Pengarah
Hospital Universiti Sains Malaysia
16150 Kubang Kerian, Kelantan

s.k Timbalan Naib Canselor
Jaringan Industri dan Masyarakat
Merangkap Pengerusi JKKPU

D01433-24

Profesor Madya ChM. Dr. Lee Hooi Ling
Pengerusi Jawatankuasa Pengurusan Keselamatan dan Sekuriti Kimia

Penyelaras Keselamatan dan Kesihatan PTJ

KAEDAH PEROLEHAN BAHAN KIMIA BESERTA SDS YANG DIGUNAPAKAI DI PUSAT PENGAJIAN SAINS KIMIA

A) SEMASA PERMOHONAN PEMBELIAN

PROSES	TANGGUNGJAWAB
MULA	
Memasukkan butiran spesifikasi teknikal bahan kimia termasuk keperluan penyediaan *Safety Data Sheet* (SDS) dalam dwibahasa* oleh pembekal. **NOTA: MOHON LAMPIRKAN SERTA MEMUATNAIK HELAIAN DATA KESELAMATAN SDS (DWI BAHASA: BAHASA MALAYSIA DAN BAHASA INGGERIS) BAGI PEROLEHAN BAHAN KIMIA SETELAH SELESAI PENERIMAAN BEKALAN/PERKHIDMATAN KERJA DI BAHAGIAN LAMPIRAN MAKLUMAT TAMBAHAN**	**Penyedia (Kerani Kewangan)**
Memastikan keperluan penyediaan SDS dalam dwibahasa dimasukkan sebagai spesifikasi teknikal bahan kimia Tidak → kembali ke langkah sebelumnya Ya →	**Penyemak (Pegawai Sains)**
Perakuan pembelian bahan kimia	**Pelulus (Dekan)**
SELESAI	

* Nota : Mengikut Perundangan Peraturan 13, Peraturan Pengelasan, Pelabelan Dan Helaian Data Keselamatan Bahan Kimia Berbahaya (CLASS) 2013 iaitu kewajipan pihak pembekal untuk menyediakan/membekalkan SDS dalam dwi bahasa.

B) SEMASA PENERIMAAN BEKALAN/ PERKHIDMATAN/KERJA

PROSES	TANGGUNGJAWAB
MULA	
Memuatnaik SDS dalam dwibahasa beserta D.O dan Invois diruangan maklumat tambahan	**Pembekal**
Memastikan pembekal memuat naik SDS dalam dwibahasa (Tidak / Ya)	**Penyedia (Kerani Kewangan)**
Memastikan SDS dwibahasa dimuat naik	**Penyemak (Pegawai Sains)**
Pelulus Perakuan penerimaan bahan kimia	**Pelulus (Dekan)**
SELESAI	